Protocolo de envío de casos

Impresiones



# 

Envío de formulario









## 1 - Toma de impresiones

### **Casos extraordinarios comienzan con impresiones extraordinarias**

**Opción #1 Impresiones físicas:** 

- Silicona pesada y fluida
- Arcada superior e inferior completas
- Márgenes gingivales bien definidos
- Sin distorsiones
- La impresión debe inlcuir 4 mm de fondo de vestíbulo
- Tomar registro de mordida

En el caso de enviar impresiones físicas, se debe rellenar la fecha de envío y enviar las impresiones a: CALLE ALSASUA 14, PB, 28033, MADRID, MADRID



### 1.1 - Toma de impresiones

### Casos extraordinarios comienzan con impresiones extraordinarias

**Opción #2 Impresiones digitales:** 

- Arcada superior e inferior completas
- Márgenes gingivales bien definidos
- Sin distorsiones o agujeros
- La impresión debe incluir 4 mm de fondo de vestíbulo
- Tomar registro de mordida





## 2 - Protocolo Fotográfico

Para obtener toda la información del caso es necesario cumplir con el siguiente protocolo fotográfico:

### **5 Fotografías** 2 Fotos Obligatorias

Las fotos o vídeos adicionales servirán de ayuda para el estudio del caso.

Enmarque la cara de los pacientes, tomando la fotografía únicamente desde la parte superior de la cabeza hasta debajo de la barbilla.









### Resolución mínima necesaria 2048 x 1152 píxeles (aproximadamente 2Mb)



# **3 - Envío del formulario**

Para enviar el caso debe enviar el formulario a través de Sinergia® by Phibo https://customercenter.phibo.com/

(\*) Si no está dado de alta por favor contacte con Atención al Cliente al 936 268 422.

### **Comunicación perfecta = Casos perfectos**



# **3.1 - Acceder a** Sinergia | Clinics

Una vez acceda al Customer Center mediante su usuario y contraseña debe clicaren la opción **Si | Clinics** (Sinergia Clínicas) para poder introducir una nueva prescripción o consultar las prescripciones en curso.

CustomerCenter by phibo<sup>\$\$\$</sup>



attae://customercenter.nhibo.com/ClinPrescriptions





### 3.2 - Crear nueva prescripción

En la pantalla de gestión de prescipciones podrá iniciar una prescripción o consultar sus prescripciones en curso.

ONES										
	NUEVA PRESCRIPCIÓN	I								
🗄 N	ueva prescripci	ón 🔤 🚔 A	ceptar el caso	🔲 Enviar a l	aboratorio	Marcar inci	dencia	🖻 Finali:	ar prescripci	ón
II P	ausar prescripc	ión 🛛 💆 Canc	elar prescripción						Buscar	
	Nº de trabajo <b>↓</b> ,	Nº de trabajo Viax ⊔î	Info	Paciente 11	Fase	Estado 🎵	Fec dese	ha ada lî	Tipo trabajo	Laboratorio 👃
	Nº de tra			Paciente		Ver to 🗸			Tipo tr	Laboratorio
	70	3		KHÑK-KJ		X				FirstFit (Viax)
	68	2		PHIBOTEST- PHIBO		50				FirstFit (Viax)
_	27			001-JFP	Acabado Directo	X	06/02	2/2021		FirstFit (Viax)
$\cup$					the second second					

### **3.3 - Ficha**

En el primer paso en la prescripción deberá completar la *Ficha* con los datos del paciente, nombre del doctor y del laboratorio.

SiSender∣C Sinergia "	hibo"					C
ustomer Center $\rightarrow$ Prescripciones						
PRESCRIPCIONES NUEVA PRESCRIPCIÓN						
🗲 🛃 Ficha	Rehabilitación 🗕 🊟 Descri	ipción 🖉 Adjuntar	Colores	Programación	Resumen	Guardar y enviar →
		NHC Paciente Edad Seleccione un doctor Laboratorio Breve descripción de la rehabilitad	Sexo O Hombre	Mujer		

## 3.4 - Rehabilitación

En la ventana *Rehabilitación* debe abrir la pestaña **FirstFit** y clicar encima del icono del mismo nombre.

SiSender	C Sinergia	l <sup>®</sup> sy phibo°											C
Customer Center	$\rightarrow$ Prescripcione	s											
PRESCRIPCIONES													
	<b>←</b>	🛃 Ficha —	🕅 Rehabilitación	- Descripció	n -	🖉 Adjuntar	 Opciones	]-[	Resumen	- 🖬 G	uardar y enviar	→	
		Implantes	Cementadas	Férulas Re	movibles	First Fit							
						EiretEit							
						FIISUEIU							

## 3.4 - Rehabilitación

### La selección aparecerá en la parte izquierda de la pantalla.

SiSender C	Sinergia <sup>®</sup> <sub>by</sub> phibo <sup>®</sup>	G
Customer Center $\rightarrow$	Prescripciones	
PRESCRIPCIONES N		
	← Ficha — 🕅 Rehabilitación — Descripción — 🖉 Adjuntar — 🖗 Opciones — ④ Resumen — 🖬 Guardar y enviar →	
	Implantes       Cementadas       Férulas       Removibles       First Fit	

### 3.5 - Descripción

En la ventana *Descripción* debe seleccionar los dientes sobre los que quiere realizar el tratamiento mediante carillas FirstFit.

<mark>Si</mark> Sender∣C	Sinerg	ia", phibo°																				Ċ
Customer Center -	Prescripcio	nes																				
		ÓN																				
	<b>←</b>	E Ficha	Rehabi	tación	]-		escrip	ción		@ Ac	ljuntar		¢	Opcion	es	]-[	Resumen	- 6	Guardar y	enviar	<b>→</b>	
							Desci	riba la	s rehat	oilitaci	ones p	ara la p	orescrij	pción								
										Fin	stFit											
				17 1	16	15	14	13	12	11	21	22	23	24	25	26	27					
						١									١							
				47 4	46	45	44	43	42	41	31	32	33	34	35	36	37					
													V	•	1	W						

En el siguiente paso debe **adjuntar las imágenes** obligatorias (y si lo considera también las opcionales) del caso en la ventana Imágenes.. Podemos incluir una amplia variedad de imágenes, pero solo **dos son obligatorias**.



Para añadir una **imagen** al caso solo clique en el tipo de imagen que quiera adjuntar.



Automáticamente se abrirá una ventana en la que debemos arrastrar el fichero de la imagen seleccionada.



Una vez seleccionada la imagen **podrá visualizarla** y comprobar que la selecciónes correcta.



En el caso de enviar impresiones físicas deberá indicar, en la ventana *"Impresión física"*, la fecha en la que esta se envía y también deberá indicar que adjunta el registro de mordida. Se recomienda indicar el número de caso en la impresión física.

En las ventanas *"Impresión digital"* y *"Documentación"* podrá adjuntar respectivamente el fichero del escaneado intraoral o la documentación que considere oportuna.

En la ventana "Mockup digital" y "Diseño final" recibirá los ficheros



	Ċ
untar —	
seño final	
Registro de mordida	

### **3.7 - Opciones**

En la pestaña "Opciones" debe seleccionar los acabados, los colores, la translucidez y si desea recibir un Diseño Impreso Motivacional, un mock-up o una carilla de color, si se precisaran. Tan solo debe clicar encima de cada una de las opciones que elija.

SiSender C	Sinergia <sup>®</sup> phibo <sup>®</sup>									C
Customer Center –	→ Prescripciones									
PRESCRIPCIONES										
	🗲 💽 Ficha	🛉 🕅 Reha	abilitación	E Descripció	in 🥜 Ad	ljuntar 🔶 Opc	ones – 🧿	Resumen 🚽 🖬 Gu	ardar	
			Acab	ados			Translucidez			
		C		C	$\mathbf{)}$		$\bigcirc$	$\bigcirc$		
		Monocro	mático	Maqu	iillaje	HT	MT	LT		
			Colo	ores			Otras			
			$\bigcirc$	$\bigcirc$	$\bigcirc$	DIM (Diseño	Mock-Up	Carilla de prueba de		
		A1	B1	BL1	BL3	motivacional)		color		
		$\bigcirc$	$\bigcirc$	$\bigcirc$	$\bigcirc$					
		A2	B2	BL2	BL4					
		Otro (Espec	:ifique)							
		Color natur	al del diente							

### 3.8 - Resumen

### En la penúltima pestaña verá el **resumen** de la prescripción.

s	iSender C	Sinerg	ia°,, phibo"										
Custo	omer Center $\rightarrow$	Prescripcio	nes										
PRE	SCRIPCIONES		IPCIÓN										
			<b>←</b>	🛃 Ficha	Re Re	ehabilitació	n -		Descrip	ción	-	🖉 Adj	unta
	B Abrir desd	e tablet	🔩 Chat										
	Paciente									NHC	)		
	(								$\supset$	$\left( \right)$			
	Seleccione un	doctor		~	Breve d	lescripció	n de la	rehabi	ilitació	n			
	Comentarios												
						17	16	15	14	13	12	11	2
										6		6	
						47	46	45	44	43	42	41	3



### 3.9 - Guardar y enviar

### Si todo es correcto podrá guardar y enviar el caso para su realización.

Customer Center -> Prescripciones
PRESCRIPCIONES RESCRIPCIÓN
← Ficha ← Rehabilitación ← Bescripción ← Adjuntar ← POpciones ← Resumen ← CONCENTENTE
$\bigcirc$



### 3.9 - Guardar y enviar

Nos pararecerá un mensaje indicándonos que la prescripción se ha guardado correctamente.





# 3.10 - Revisar mock-up digital

Cuando el laboratorio se ponga en contacto con usted, observará que el chat tiene un estado de alarma, eso es debido a que tiene un nuevo mensaje.

SiSender C Sinergia*, phibo*	C
Customer Center $\rightarrow$ Prescripciones	
PRESCRIPCIONES NUEVA PRESCRIPCIÓN	
← 📝 Ficha – 🕅 Rehabilitación – 🚟 Descripción – 🔗 Adjuntar – 🥐 Opciones – 📀 Resumen – 🕞 Guardar →	
🗜 Abrir desde tablet 🔍 Chat 🕒 Imprimir	
Paciente NHC Edad Sexo	
Hombre Mujer	
Seleccione un doctor Breve descripción de la rehabilitación Laboratorio	
	~
Comentarios	
17 16 15 14 13 12 11 21 22 23 24 25 26 27	

# 3.10 - Revisar mock-up digital

Al abrir el chat aparecerá un **mensaje** indicando que la prescripción ha cambiado de estado y que está pendiente de aprobación.

Sinergia', philas	Mens
tomer Center → Prescripciones	Comentarios públicos
🗲 💽 Ficha – 🅅 Re	Prescripción cambiada de estado a pendi
🔡 Abrir desde tablet 🕒 Chat 📔 🗃 Imprimir	
Paciente	
Seleccione un doctor Breve o	
Comentarias	
Comentanos	
	Inserta el comentario público
	17 16 15 14 13 12 11



# 3.10 - Revisar mock-up digital

En el apartado adjuntos encontrará el Mock-up digital, que podrá descargar para su revisión.

SiSender C	Sinergia <sup>®</sup> <sub>17</sub> philoo <sup>®</sup>			C
Customer Center –	→ Prescripciones			
PRESCRIPCIONES				
Imágenes	← Èricha	Rehabilitación       Enercipción       Image: Adjuntar         Documentación       Mockup digital       Diseño final	- I Opciones - I Resumen - Gu	ardar →
				Buscar
	Creación	Fichero	Comentarios	<b>¢:</b>
	16/02/2021			*

Creación	Fichero
16/02/2021	

### 3.11 - Aceptar el caso

Si el Mock-up le parece correcto deberá seleccionar y "Aceptar el caso" para que empiece la producción de los elementos necesarios: carillas, guías de preparación, guía de cementado, etc... que recibirá en la clínica.

	ter → Prescripciones						
🖬 Nu	ieva prescripción	Y Aceptar el caso	📻 Envia	r a laboratorio	\rm Marcar incidencia 🕑		
	N° de trabajo 🛛 🚛	Nº de trabajo V	'iax lt	Info		Paciente	
	Nº de trabajo					Paciente	
	76	6				012-JFP	
	75	5				0001-JFP	
	70	3				KHÑK-KJ	
	68	2				PHIBOTEST	-рніво
	27					001-JFP	
	26					001-JFP	
	25					001-JFP	

										C
r prescripción Fase	Pa	Estado I1	F	Cancelar pre	escrip	Tipo	Bus o trabajo	car	Laboratorio	It
		Ver to 🗸				Tip	o trabajo		Laboratorio	
		X							FirstFit (Viax)	)
		<b>9</b> 8							FirstFit (Viax)	)
		X							FirstFit (Viax)	)
		<b>9</b> 8							FirstFit (Viax)	)
Acabado Direc	cto	X		06/02/2021					FirstFit (Viax)	)
		2				firstit	primer caso		FirstFit (Viax)	)
		<b>G</b> b				Firstf	it		FirstFit (Viax)	)
		Mostrando 10	filas	Exportar	Pri	mero	Anterior	1	Siguiente	Último

### Notas:

Si durante la solicitud de un caso FirstFit tiene alguna duda, por favor, póngase en contacto con nuestro equipo de **Atención Técnica** en el **936 268 422**.

Si tiene alguna **consulta** o quiere hacer alguna modificación del **mock-up digital** que ha recibido, por favor, póngase en contacto con nuestro equipo de diseño a través del **chat** de **Sinergia**.



# Manufactured by Phibo